

Утвержден
постановлением
Исполнительного комитета
от «05» 03 2020 № 108.3

У С Т А В

муниципального бюджетного учреждения
«Центр психолого-педагогической помощи детям и молодежи «Диалог»
(новая редакция)

город Набережные Челны
2020 год

Глава 1. Общие положения

1. Муниципальное учреждение «Центр психолого-педагогической помощи детям и молодежи «Диалог» (далее – учреждение) создано по решению Городского Совета муниципального образования город Набережные Челны от 10.02.2006 № 8/21, переименовано постановлением Исполнительного комитета от «05» 03 2020 № 1083

2. Полное официальное наименование учреждения:

- на русском языке: муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогической помощи детям и молодежи «Диалог»;

- на татарском языке: «Диалог» балалар һәм яшьләргә психологик-педагогик ярдәм күрсәтү үзәге» муниципаль бюджет учреждениесе

Сокращенное наименование учреждения:

- на русском языке: МБУ «ЦППДИМ «Диалог»;

- на татарском языке: «Диалог» БҺЯППЯКУ» МБУ.

3. Учредителем (собственником) учреждения является муниципальное образование город Набережные Челны. Функции и полномочия учредителя (собственника) учреждения осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Исполнительный комитет муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан» (далее – учредитель).

Почтовый адрес и реквизиты учредителя: 423805, город Набережные Челны, проспект Хасана Туфана, дом 23, ИНН 1650135166, БИК 049205001, ОГРН 1051614258740.

4. Координацию и регулирование деятельности учреждения осуществляет управление образования и по делам молодежи Исполнительного комитета в соответствии с его компетенцией.

Управление образования и по делам молодежи в соответствии с его компетенцией:

1) содействует осуществлению уставной деятельности учреждения;

2) координирует работу учреждения по осуществлению предпринимательской или иной приносящей доход деятельности;

3) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан и муниципальными правовыми актами города Набережные Челны (далее – муниципальные правовые акты), настоящим уставом.

Координация и регулирование деятельности учреждения в части, касающейся распоряжения имуществом, закрепленным за учреждением на праве оперативного управления, либо приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, осуществляется управлением земельных и имущественных отношений Исполнительного в соответствии с его компетенцией.

5. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, круглую печать, штамп, бланки со своим наименованием.

6. Учреждение может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца, ответчика, третьего лица в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета.

8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за учреждением учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет выделенных учредителем средств, а также недвижимого имущества.

Учредитель не несет ответственности по обязательствам учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам учредителя.

9. Место нахождения учреждения: 423832, Республика Татарстан, город Набережные Челны, пр. Сююмбике, д. 17 (41/03 кв. 620,621).

10. Учреждение не имеет филиалов, представительств.

Глава 2. Цели, предмет и виды деятельности

11. Основной целью деятельности учреждения является обеспечение предоставления доступной и качественной психологической помощи детям и молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, их родителям (законным представителям); профилактика асоциального и деструктивного поведения детей и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящихся в трудной жизненной ситуации.

12. Предметом (основной деятельностью) учреждения является выполнение работ, оказание услуг в сфере молодежной политики.

13. Для достижения поставленной цели учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

1) оказание квалифицированной психологической помощи детям и молодежи, в том числе испытывающим трудности в развитии и социальной адаптации;

2) разработка и внедрение технологий, направленных на профилактику асоциального поведения молодежи, формирование установок на здоровый образ жизни и ценностей прав человека;

3) методическая деятельность, направленная на повышение квалификации работников; обобщение и распространение инновационного опыта работы; подготовка профилактических программ/проектов, информационных материалов; проведение лекций, тренингов, семинаров, круглых столов; обработка исследовательских материалов по вопросам молодежной политики;

4) методическая и консультационная помощь специалистам, работающим с детьми молодежью, в пределах компетенции учреждения;

5) профилактическая деятельность, направленная на предупреждение эмоциональных, поведенческих отклонений в социально-психологическом развитии детей и молодежи, сохранение их психического здоровья, ведение здорового образа жизни, профилактику асоциального поведения молодежи;

6) психологическое консультирование по вопросам развития и возрастных особенностей детей, детско-родительских отношений, формирования супружеских и семейных отношений, межличностных отношений;

7) информационно-просветительская деятельность, направленная на повышение психологической грамотности детей, молодежи, их родителей по вопросам психологического развития личности, межличностного общения, детско-родительских отношений, построения оптимальных форм взаимодействия с социальным окружением, профилактику асоциального поведения молодежи, расширение осведомленности в области прав человека, межкультурного диалога, профилактики дискриминации и нетерпимости;

8) осуществление межведомственного взаимодействия и сотрудничества с государственными, муниципальными и общественными организациями, научными организациями по профилю деятельности учреждения;

9) создание условий для реализации молодежью социально-значимых инициатив;

10) организация на базе учреждения стажировки студентов, обучающихся в вузах по направлению «психология», слушателей программ дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки в области психологии и сферы молодежной политики;

11) осуществление других прав, не противоречащих законодательству, целям, предмету и видам деятельности учреждения.

14. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

1) предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки;

2) деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг.

15. Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для учреждения в соответствии с предусмотренной настоящим уставом основной деятельностью. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг в сферах, указанных в пункте 12 настоящего устава. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

16. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать

услуги, относящиеся к его основным видам деятельности в сферах, указанных в пункте 12 настоящего устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

17. Право учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Глава 3. Компетенция учредителя

18. К компетенции учредителя относятся:

- 1) утверждение настоящего устава, внесение в него изменений;
- 2) формирование и утверждение муниципального задания для учреждения в соответствии с предусмотренной настоящим уставом его основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания;
- 3) реорганизация и ликвидация учреждения, а также изменение его типа;
- 4) утверждение передаточного акта и разделительного баланса при реорганизации учреждения;
- 5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 6) назначение руководителя и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним; назначение заместителей руководителя, главного инженера (инженера) и главного бухгалтера учреждения;
- 7) осуществление контроля за деятельностью учреждения, сбор и обобщение отчетности по установленным формам;
- 8) предоставление согласия на совершение учреждением крупных сделок;
- 9) решение иных вопросов, в соответствии с федеральными законами, муниципальными правовыми актами, настоящим уставом.

Глава 4. Органы управления учреждения

19. Непосредственное (текущее) руководство учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор (далее – руководитель), назначаемый на должность учредителем на срок согласно срочному трудовому договору.

20. Руководитель учреждения действует на принципах единогласия, решает все вопросы деятельности учреждения, не отнесенные настоящим Уставом к компетенции учредителя.

21. Руководитель учреждения подотчетен в своей деятельности учредителю.

22. Руководитель учреждения без доверенности действует от имени учреждения, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, иных организациях и совершает сделки от его имени, утверждает локальные нормативные акты учреждения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работникам учреждения.

23. Руководитель учреждения несет перед учредителем ответственность за результаты деятельности учреждения.

Руководитель учреждения несет перед учреждением ответственность в размере убытков, причиненных учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Глава 5. Имущество и финансы

24. Имущество учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

25. Земельный участок, необходимый для осуществления учреждением своих уставных задач (своей уставной деятельности), предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

26. Учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия учредителя.

27. Учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

28. Крупная сделка может быть совершена учреждением только с предварительного согласия учредителя.

29. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

30. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 2) бюджетные поступления в виде субсидий;
- 3) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 4) иные поступления, не запрещенные законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами.

31. Имущество и средства учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим уставом.

32. Учреждение вправе с согласия учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

33. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем уставе.

34. Учреждение ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учреждению учредителем, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

Учреждение обязано предоставлять сведения об имуществе, находящемся у него в оперативном управлении, учредителю для учета такого имущества в Реестре муниципальной собственности города Набережные Челны.

35. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования город Набережные Челны.

36. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением учредителем или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

37. Учреждение ежегодно представляет учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением или приобретенных за счет выделенных ему учредителем средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

Глава 6. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов

38. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работника Учреждения может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Учреждения и правами, и законными интересами Учреждения, работником которой он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Учреждения.

39. Под личной заинтересованностью работника Учреждения, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения работником Учреждения в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

40. Руководитель Учреждения обязан уведомлять работодателя (учредителя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

41. Работник Учреждения обязан уведомлять руководителя Учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Порядок уведомления руководителя Учреждения, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются руководителем Учреждения.

Глава 7. Заключительные положения

42. Учреждение обеспечивает сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их в муниципальное бюджетное учреждение «Архив документов по личному составу» в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Учреждения.

43. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется по решению учредителя, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

44. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов денежные средства и имущество Учреждения, в том числе поступившие ему в самостоятельное распоряжение, в случае его ликвидации передаются учредителю.

45. Изменения и дополнения в настоящий устав вносятся решением учредителя и подлежат регистрации в установленном законном порядке.

46. Все вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами.